



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"

FORMATO DE TRÁMITE ACADÉMICO – ADMINISTRATIVO

Dr. Andrés Baldo Olivares Choque
Rector de la Universidad Nacional del Callao

DATOS DEL RECURRENTE (LETRA IMPRENTA)

NOMBRES: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_
APELLIDOS: \_\_\_\_\_ CODIGO: \_\_\_\_\_
DOMICILIO: \_\_\_\_\_ CORREO: \_\_\_\_\_
TELEFONO: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

RELACIÓN CON I.A UNAC:

Table with 4 columns: DOCENTE, ALUMNO, EGRESADOS, OTROS. Lists various academic and administrative processes like 'Constancia de Egresado', 'Diploma Grado de Bachiller', etc.

Trámite a realizar:

ESCRIBE EL N° DEL TRÁMITE A REALIZAR:

Table with 3 columns: 11, FIME, INGENIERÍA MECÁNICA

DETALLE DE LA SOLICITUD:

Que, habiendo realizado la sustentación de mí tesis la misma que ha sido aprobada y cumpliendo con los requisitos exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos vigente de la UNAC. Solicito a usted señor Rector se me extienda el Diploma de Título Profesional de Ingeniero Mecánico por la modalidad de Informe de Trabajo de Suficiencia Profesional.

DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo, \_\_\_\_\_ con DNI N° \_\_\_\_\_
declaro que los datos y documentos adjuntos son legalmente válidos y corresponden al tenor de la solicitud.

Bellavista, \_\_\_\_\_, 2019

-----
FIRMA

ADJUNTO:
• .....
• .....